IIS CAMPUS DEI LICEI MASSIMILIANO RAMADU' Protocollo 0016271/2026 del 18/09/2026 13:43:31

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
CAMPUS DEI LICEI "Massimiliano Ramadù"
Via Rimini, 1 04012 CISTERNA DI LATINA (LT)
c. m. LTIS00100R – Codice Univoco Ufficio UFAC4D - C.F. 91004900592 – Codice iPA istsc_ltis00100r
☎ 06.96873133 - LTIS00100R@istruzione.it – LTIS00100R@pec.istruzione.it
Sito web: www.iisramadu.edu.it

Data e protocollo come da timbratura

Al sito web www.iisramadu.edu.it
- **Albo online**
- Sezione dedicata

Agli atti del fascicolo
Fascicolo PN POC "Per la Scuola"2014-2020

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"

Progetto: Dispositivi digitali
Codice Progetto: 10.8.6A 10.8.6A-FDRPOCLA-2026-65
CUP: D54D26001840007
CIG : BD08376192
ACQUISTO LIBRI
DECISIONE A CONTRARRE ex art. 17 D.LGS. 36/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' Avviso pubblico prot. n. 94540 del 24/04/2026, finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "*Per la Scuola*" 2014-2020, Asse II – azione 10.8.6 "*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*" – sotto azione 6A "*Centri scolastici digitali*
CONSIDERATO che l'avviso intende supportare il personale della scuola per esigenze di servizio
VISTO il progetto *Dispositivi digitali* predisposto in risposta all'avviso pubblico e inviato tramite

Documento informatico firmato digitalmente da ANNA TOTARO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

la piattaforma dedicata

CONSTATATA la positiva valutazione del Progetto presentato dall'IIS Ramadù

PRESO ATTO della Nota autorizzativa del MIM alla realizzazione del progetto Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate da Fondi europei

VISTE le delibere degli Organi Collegiali della Scuola

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.ro 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTO il decreto dirigenziale prot.n.14861 del 30/07/2026 di assunzione del finanziamento nel Programma annuale 2026

VISTO l'atto di disseminazione iniziale pro. n. 14886 del 30/07/2026

VISTA la L. 241/91, artt. 4,5,6 e 6bis;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa è in capo al Dirigente dell'istituzione scolastica, autorizzata all'attuazione del progetto;

TENUTO CONTO che il responsabile del progetto può essere unicamente la Dirigente Scolastica pro tempore;

VISTO l'incarico di RUP, prot. 14892 del 30/07/2026, conferito alla Dirigente Scolastica pt.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR), Obiettivo specifico 10.8, Azione 10.8.6, Sotto-azione 6A "Centri scolastici digitali";

TENUTO CONTO della necessità di procedere all' acquisto di libri cartacei, perché la disponibilità di libri e sussidi didattici contribuisce a garantire agli studenti un più ampio accesso alle risorse educative, favorendo condizioni di maggiore equità e sostenendo in particolare gli studenti che necessitano di ulteriori strumenti per il consolidamento delle competenze;

RILEVATA l'esigenza di garantire che i beni acquistati siano coerenti con le finalità e con il piano finanziario del progetto autorizzato;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.

PRESO ATTO delle richieste pervenute dai dipartimenti disciplinari, recanti il dettaglio del

materiale occorrente, comprensivo di manuali tecnici e dizionari di consultazione

RILEVATO che sul portale del MePa non sono pubblicate convenzioni per la fornitura occorrente

RICHIESTO il preventivo di spesa a tre operatori economici

VISTE le offerte pervenute in numero di due

VISTO il preventivo acquisito agli atti con prot. n. 14935 del 04/08/2026, presentato dall'operatore economico Pasquale Candileno con sede legale a Sermoneta (LT) in via Le Pastine 04013 di euro 11.300,00

TENUTO CONTO che, a seguito della comparazione dei preventivi pervenuti nei termini stabiliti, l'offerta presentata dall'operatore economico **Pasquale Candileno**, con sede legale in Sermoneta (LT), per l'importo complessivo di **€ 11.300,00**, è risultata rispondente alle esigenze dell'Istituzione scolastica relativamente alla tipologia dei libri richiesti, alla completezza della fornitura e ai tempi di consegna indicati;

CONSIDERATO che la proposta dell'operatore economico consente di acquisire, con un'unica fornitura, i testi individuati dall'Istituzione scolastica in relazione alle necessità degli studenti e alle attività didattiche e formative previste dal progetto, garantendo uniformità e completezza della dotazione libraria;

RITENUTA l'offerta economica presentata, pari a **€ 11.300,00**, congrua e conveniente in relazione alla quantità e alla tipologia dei beni richiesti, alle caratteristiche dei testi individuati e alle condizioni economiche complessivamente proposte;

CONSIDERATO che la fornitura risulta coerente con le finalità e gli obiettivi del progetto finanziato nell'ambito del **Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – Sotto-azione 6A "Centri scolastici digitali"**, nonché con quanto previsto dall'Avviso Prot. n. 94540 del 24/04/2026;

TENUTO CONTO che la fornitura così come proposta dall'operatore economico **Pasquale Candileno** risponde alle esigenze dell'Istituzione scolastica ed è funzionale al perseguimento delle finalità di supporto agli studenti previste dal progetto;

RITENUTO conseguentemente, di procedere all'acquisizione della fornitura per l'importo complessivo di **€ 11.300,00**, alle condizioni indicate nel preventivo acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica

VISTO il decreto del dirigente scolastico prot.16266 del 18/09/2026 di approvazione della fornitura proposta dall'operatore Pasquale Candileno

VISTO l'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023 che recita "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*."

VISTO l'art. 17 comma 2 D. Lgs. 3672023 che recita "*In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale.*"

VISTO l'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 che recita "….. *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contrati di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie con le seguenti modalità:*

a)…;

b)affidamento diretto dei servizi e forniture,…, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"

VISTO l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «*Attività del RUP*»;

VISTO l'art. 6-*bis* della citata legge n. 241/90 e l'art. 16 del decreto legislativo n.36/2023, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RITENUTO che la Dott.ssa Anna Totaro risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;

VISTO l'Allegato I.1 *Definizione dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti* al D. Lgs. 36/2023

VISTA la tabella A annessa all'Allegato I.4 *Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto* al D.Lgs. 36/2023

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e dal D. L. 12/11/2010 n. 187 convertito con modificazioni in Legge 17/12/2010 n. 217 per cui è stato acquisito il CIG

Tutto quanto visto, considerato e ritenuto nella presente premessa, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

ADOTTA

la decisione

1. di autorizzare l'acquisto di **libri cartacei e sussidi didattici destinati al supporto degli studenti**, come previsto nel progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Azione 10.8.6 – Sotto-azione 6A. per l'importo complessivo di euro 11.300,00 (IVA inclusa) tramite ordine diretto sul Me.Pa.
2. di dare atto che i libri acquistati saranno messi a disposizione degli studenti secondo le modalità organizzative individuate dall'Istituzione scolastica, al fine di favorire il diritto allo studio, l'inclusione e il supporto ai processi di apprendimento
3. di dare atto che la spesa è coerente con le finalità dell'Avviso Prot. n. 94540 del 24/04/2026 e con il progetto autorizzato
4. di affidare la fornitura all'operatore economico Pasquale Candileno Libreria Centro Comm.Sermoneta Shopping Center con sede legale a Sermoneta (LT) in Via Pastine 0,04013 C.F. CNDPQL61T14A024F,P.IVA 00123641219

5. Di imputare la spesa complessiva di euro 11.300,00 (IVA inclusa) alla Scheda Finanziaria del Progetto P01/ 35 "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola – Avviso 95450/2026"del Programma Annuale 2026.

Ai sensi dell'art. 15 D. L.vo 36/2023 la Dirigente Scolastica, Anna Totaro, nomina se stessa Responsabile Unico del Progetto.
La presente decisione viene inviata al DSGA per la fase istruttoria, ai sensi art. 44, comma 2, e art. 16, comma 1, del D.I. n. 129/2018.
Il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo on line e nella Sezione Amministrazione Trasparente presenti nel sito web della scuola www.iisramadu.edu.it.

Dirigente Scolastica
Anna Totaro