



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
CAMPUS DEI LICEI "Massimiliano Ramadù"

Via Rimini, 1 04012 CISTERNA DI LATINA (LT)
c. m. LTIS00100R – Codice Univoco Ufficio UFAC4D - C.F. 91004900592 – Codice IPA istsc_Itis00100r
☎ 06.96873133 - LTIS00100R@istruzione.it – LTIS00100R@pec.istruzione.it
Sito web: www.iisramadu.edu.it



Data e protocollo come da timbratura

Alle famiglie
Agli studenti
Ai docenti
Registro elettronico
Sito web

Oggetto: permessi di uscita anticipata per motivi di trasporto. Ingresso posticipato.

Si comunica che, a partire dai prossimi giorni, saranno aggiornati sul Registro di classe tutti i permessi di uscita anticipata, (per max di 10 minuti rispetto all'orario di uscita, come previsto dal regolamento), per motivi di trasporto, già accordati nell'anno scolastico 2022-2023.

Per motivi sportivi o di altra natura, è necessario presentare invece nuova documentazione relativa all'anno in corso.

I genitori dei neo-studenti delle classi prime dovranno richiedere il permesso tramite Registro elettronico, come di seguito indicato:

Classe viva web (menù a tendina) ➔ sezione Modulistica ➔ Uscita anticipate, specificando la località di provenienza, l'agenzia di trasporti di cui si usufruisce per il raggiungimento della sede scolastica di appartenenza e le corse attualmente in vigore.

La richiesta dovrà essere aggiornata, sempre tramite Registro elettronico, anche dai genitori degli studenti che debbano comunicare **variazioni**:

- dell'orario di uscita determinato dalle partenze dei mezzi pubblici (opportunamente documentate);
- o dalla cessazione nell'uso del servizio rispetto all'a.s. 2022-2023;
- oppure dalla modifica del domicilio, che attualmente richieda l'uso dei mezzi

Gli ingressi posticipati, con tolleranza di 10 minuti rispetto all'orario di entrata, come da Regolamento di Istituto in vigore, verranno riconfermati a tutti gli studenti pendolari e a tutti quelli delle classi prime per i quali sussistano tali condizioni.

Qualora la richiesta di permesso non dovesse avere riscontro si procederà quindi alla revoca dei permessi accordati e potranno essere presi provvedimenti disciplinari.

La Dirigente Scolastica

Anna Totaro

*(firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 Co. 2 D. Lgs. 39/1993)*