



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICISCOLASTICOREGIONALE PER IL LAZIO**

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
CAMPUS DEI LICEI "Massimiliano Ramadù"
Via Rimini, 1, 04012 CISTERNA DI LATINA (LT)
c. m. LTIS00100R – Codice Univoco Ufficio UFAC4D - c. f. 91004900592
☎ 06.96873133 fax 06.96021356 ✉ ltis00100r@istruzione.it
✉ ltis00100r@pec.istruzione.it

Prot 759 /C15

Cisterna di Latina, li 12 febbraio 2018

AL PERSONALE ATA
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALLA SEZIONE PON DEL SITO DELLA SCUOLA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO
PROGETTO INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO
PROGETTO "LA NOSTRA SCUOLA" 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-274

CUP: D59G16001680007

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA
PROGETTO "LA NOSTRA SCUOLA" 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-274

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso Prot. AOODGEFID 10862 del 16/09/2016 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo 2014-2020 "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" a titolarità del MIUR e a valere sui Fondi Strutturali Europei "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

VISTO il Progetto LA NOSTRA SCUOLA con il quale l'Istituto di Istruzione Superiore Campus dei Licei Massimiliano Ramadù ha risposto all'Avviso prot. AOODGEFID 10862 del 16/09/2016

VISTE le delibere autorizzative degli Organi Collegiali;

VISTA la graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. 29241 del 18/07/2017 nella quale il Progetto La Nostra Scuola risulta ammesso a finanziamento

VISTA la Nota del Ministero della Pubblica Istruzione - Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Uff. IV - Prot. N. AOODGEFID28610 del 13/07/2017 con la quale si notificava la graduatoria dei progetti autorizzati e relativa tempistica;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/31703 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del Progetto La Nostra Scuola assunta al protocollo n. 3604/C05 in data 01/08/2017;

VISTA la nota prot.4382/C15 del 04/10/2017 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento RUP- per la realizzazione degli interventi, a valere sul **Piano Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"** , **PROGETTO "LA NOSTRA SCUOLA" 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-274**

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.68 del 10/10/2017 di assunzione in bilancio della somma di € 44.905,20 assegnata per la realizzazione del progetto

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

per la selezione del Personale ATA interno disponibile per le attività organizzative, tecniche ed ausiliarie relative al Progetto *La Nostra Scuola 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-274 di seguito specificato:*

Figure richieste	Titolo/ Sede di svolgimento	Ore di Attività	Importo orario
Assistente Amm.vo Assistente Tecnico Collaboratore scol.	A scuola di squadra Polo Liceale	15 ore	14,50
		14 ore	12,50
Assistente Amm.vo Assistente Tecnico Collaboratore scol.	Movimento e benessere Polo Liceale	15 ore	14,50
		14 ore	12,50
Assistente Amm.vo Assistente Tecnico Collaboratore scol.	Scrittura creativa Polo Tecnico	15 ore	14,50
		15 ore	14,50
		14 ore	12,50
Assistente Amm.vo Assistente Tecnico Collaboratore scol.	Hallo school Polo Liceale	15 ore	14,50
		15 ore	
		14 ore	12,50
Assistente Amm.vo Assistente Tecnico Collaboratore scol.	Il riciclo: nuova vita ai rifiuti Polo Tecnico	15 ore	14,50
		14 ore	12,50
Assistente Amm.vo Assistente Tecnico Collaboratore scol.	La nostra redazione 2 Polo Tecnico	15 ore	14,50
		15 ore	14,50
		14 ore	12,50
Assistente Amm.vo Assistente Tecnico Collaboratore scol.	La nostra voce Polo Liceale	30 ore	14,50
		15 ore	14,50
		28 ore	12,50
Assistente Amm.vo Assistente Tecnico Collaboratore scol.	La chimica in laboratorio Polo Tecnico	15 ore	14,50
		15 ore	14,50
		14 ore	12,50

ART. 1 Attività e compiti delle Figure richieste

- Collaboratori scolastici: in stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutor, svolgono funzioni di supporto e vigilanza degli allievi, in ragione della loro specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni logistici in considerazione del calendario didattico dei moduli formativi programmati;
- Assistenti amministrativi: in stretta collaborazione con il DSGA svolgono funzioni di gestione amministrativa, archiviazione documentale, redazioni di atti e nomine, rendicontazione finanziaria delle attività di progetto.
- Assistenti Tecnici: in stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutor, pongono in essere e curano tutte le azioni necessarie allo svolgimento dell'attività laboratoriali, apertura e chiusura del Laboratorio, controllo delle macchine e attrezzature presenti in laboratorio in entrata e in uscita.

Ogni figura dovrà documentare la propria presenza mediante un foglio firme previsto per il Modulo relativo, per quanto di sua competenza dovrà documentare, se richiesto, puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 .

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la candidatura:

- ✓ Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici e Collaboratori scolastici con contratto a tempo indeterminato
- ✓ Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici e Collaboratori scolastici con contratto a tempo determinato con scadenza 30 giugno o 31 agosto 2018

ART. 3 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti all'incarico devono inoltrare la **domanda** corredata di Curriculum vitae in formato europeo indirizzata al Dirigente Scolastico, utilizzando l'Allegato 1, **entro e non oltre le ore 12,00 del 20 febbraio 2018.**

Le candidature dovranno essere presentate in formato cartaceo all'Ufficio protocollo oppure a mezzo mail istituzionale ltis00100r@istruzione.it o PEC ltis00100r@pec.istruzione.it entro l'ora e la data indicata.

Le domande che perverranno oltre l'ora e il termine indicato non saranno ammesse a valutazione.

E' possibile presentare la candidatura per non più di due Moduli del Progetto.

Il Progetto *La Nostra Scuola* ammesso a finanziamento è consultabile sul Sito web della Scuola Sezione PON unitamente all'Avviso pubblico Inclusione sociale e lotta al disagio.

ART. 4 ESCLUSIONE DELLE CANDIDATURE

Saranno escluse le candidature presentate

- ✓ Su modulo di Domanda diverso da quello allegato all'avviso
- ✓ Sprovviste di Curriculum vitae

ART. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione, per titoli ed esperienze, è su base 10.

Criteri di valutazione:

Titoli/Esperienze	Punti
Diploma di istruzione di primo grado	2
Diploma di istruzione di secondo grado	3
Laurea triennale*	4
Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo fino ad un max di 3
Esperienze di progettazione PON/Esperienze di monitoraggio/ Esperienze formative in materie attinenti i moduli	1 punto fino ad un max di 3

* Viene valutato solo il titolo superiore tra quelli dichiarati

ART. 6 SELEZIONE

A parità di punteggio si considererà l'anzianità di servizio. Per la selezione delle candidature sarà nominata apposita Commissione. Il verbale dei lavori della Commissione e la graduatoria saranno pubblicati sul sito della scuola nella Sezione Albo on line e nella Sezione PON.

Avverso la graduatoria può essere proposto motivato reclamo entro giorni quindici dalla data di pubblicazione.

Decorso l'indicato termine, si procederà all'affidamento degli incarichi.

Questo Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

In caso di parità l'incarico sarà assegnato all'assistente/collaboratore con maggiore anzianità di servizio.

Questa Istituzione si riserva l'accertamento di titoli e esperienze autocertificate.

ART. 7 CONFERIMENTO INCARICO E COMPENSO

L'incarico sarà conferito con lettera del Dirigente Scolastico e l'attività sarà compensata al costo orario previsto per i compensi accessori del personale ATA CCNL 2006/09 Tabella 6.

Il compenso sarà corrisposto ad avvenuta erogazione dei fondi comunitari alla Scuola.

ART. 8 RINUNCIA ALL'INCARICO

Nel caso di rinuncia all'incarico al momento del conferimento o in corso di svolgimento dell'attività si procederà alla sostituzione in base alla graduatoria di cui all'art. 6.

ART. 9 PUBBLICITA'

Il presente Avviso unitamente al modello di domanda viene reso pubblico mediante inserimento nelle Sezioni Albo on Line, Amministrazione Trasparente e PON del sito web della Scuola www.iiscisterna.gov.it

La Dirigente Scolastica

Anna Totaro

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 co. 2 D. Lgs 39/1993)